

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»**  
**Социально-экономический институт**  
**Кафедра экономики**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

включая фонд оценочных средств и методические указания  
для самостоятельной работы обучающихся

---

**Б1.В.ДЭ.02.02 – ОРГАНИЗАЦИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
БИЗНЕСА**

Направление подготовки – 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) – Информационные системы в управлении организацией

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 3 (108)

Разработчики: к.э.н., доцент  /Л.Ю.Помыткина /;

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности (протокол № 9 от «05» марта 2025 года).

Зав. кафедрой  / С.И.Колесников /

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией социально-экономического института (протокол № 2 от «06» марта 2025 года).

Председатель методической комиссии СЭИ  / А.В. Чевардин /

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ  /Ю.А. Капустина/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

## Оглавление

|                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения .....                                                                                                                                                                                                           | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....                                                                                      | 4  |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....                                                                                                                                                                    | 5  |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....           | 6  |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов.....                                                                                                 | 6  |
| 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины .....                                                                                                                                                                                        | 6  |
| 5.2 Содержание занятий лекционного типа .....                                                                                                                                                                                      | 7  |
| 5.3 Темы и формы занятий семинарского типа .....                                                                                                                                                                                   | 7  |
| 5.4 Детализация самостоятельной работы .....                                                                                                                                                                                       | 8  |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине .....                                                                                                                                                                   | 9  |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....                                                                                                                                  | 10 |
| 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....                                                                                                                   | 10 |
| 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....                                                                                                    | 11 |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ..... | 12 |
| 7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....                                                                                                                                                           | 17 |
| 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся .....                                                                                                                                                              | 18 |
| 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....                                                                                                                | 18 |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....                                                                                                             | 18 |

## **1. Общие положения**

Дисциплина «Организация малого и среднего бизнеса» относится к элективным дисциплинам части блока Б1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль «Информационные системы в управлении организацией»).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Организация малого и среднего бизнеса» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты от 13.07.2023 г. №586н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 926 от 19.09.2017;
- Учебный план образовательной программы высшего образования направления 09.03.02 «Информационные системы и технологии (профиль «Информационные системы в управлении организацией») подготовки бакалавров по очной форме обучения, одобренный Ученым советом УГЛУТУ (протокол №3 от 20.03.2025).

Обучение по образовательной программе 09.03.02 «Информационные системы и технологии» (профиль «Информационные системы в управлении организацией») осуществляется на русском языке.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

### **Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и управления предприятиями малого и среднего бизнес.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформировать представления о роли малого предпринимательства в экономике страны, об особенностях организации и управления предприятиями малого и среднего бизнеса;
- приобрести теоретические знания и практические навыки формирования и выбора бизнес-идеи на основе анализа конкурентной среды и потребительского спроса; бизнес-моделирования и бизнес-планирования;
- научить выявлять информационные потребности потребителей;
- изучить преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм малых предприятий и особенности их регистрации;
- сформировать практические навыки разработки и реализации плана мероприятий по созданию предприятий малого и среднего бизнеса.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

**ПК-1** – Способен выявлять требования к типовой информационной системе в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**знать:**

- основные критерии отнесения предприятий к среднему и малому бизнесу;
- основы организации производства на предприятии малого и среднего бизнеса;
- особенности бизнес-процессов на предприятии малого и среднего бизнеса;
- способы документирования фактов хозяйственной жизни на предприятиях малого и среднего бизнеса;
- формы первичных и результатных документов, последовательность и особенности их создания;
- направления использования информационных систем и технологий в деятельности среднего и малого предприятия;

**уметь:**

- анализировать бизнес-процессы малого предприятия, определять возможности их оптимизации и развития средствами информационных систем и технологий;
- выявлять информационные потребности пользователей информационных систем и технологий;
- осуществлять выбор информационной системы и технологии в зависимости от автоматизируемого бизнес-процесса;

**владеть** навыками:

- сбора исходных данных у заказчика;
- анализа бизнес-процессов организаций разных организационно-правовых форм;
- навыками документирования собранных данных в соответствии с регламентами организации.

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организация малого и среднего бизнеса» относится к элективным дисциплинам части блока Б1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, что означает формирование в процессе обучения у бакалавра профессиональных компетенций в рамках выбранного профиля подготовки.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

*Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин*

| <b>Обеспечивающие</b>                                                                                                                         | <b>Сопутствующие</b>                                     | <b>Обеспечиваемые</b>                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Управление человеческими ресурсами<br>Логистика и управление цепями поставок<br>Бухгалтерский учет<br>Управление производственными процессами | Планирование и прогнозирование в управлении организацией | Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая практика))<br>Выполнение выпускной квалификационной работы |

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы                          | Всего академических часов |
|---------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Контактная работа с преподавателем*:</b> | <b>40,25</b>              |
| лекции (Л)                                  | 14                        |
| практические занятия (ПЗ)                   | 26                        |
| лабораторные работы (ЛР)                    | -                         |
| промежуточная аттестация (ПА)               | 0,25                      |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  | <b>67,75</b>              |
| изучение теоретического курса               | 40                        |
| подготовка к текущему контролю              | 20                        |
| подготовка к промежуточной аттестации       | 7,75                      |
| <b>Вид промежуточной аттестации:</b>        | <b>зачет</b>              |
| Общая трудоемкость, з.е./ часы              | <b>3/108</b>              |

\*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов**

**5.1. Трудоемкость разделов дисциплины**

| № п/п                     | Наименование раздела дисциплины                                                                                                           | Л          | ПЗ        | ЛР       | Всего контактной работы | Самостоятельная работа |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------|-------------------------|------------------------|
| 1                         | Тема 1. Современное предпринимательство. Природа предпринимательства. Предпринимательская идея                                            | 2          | 2         | -        | 4                       | 8                      |
| 2                         | Тема 2. Инновационный бизнес. Инновационные проекты и стартапы                                                                            | 2          | 2         | -        | 4                       | 8                      |
| 3                         | Тема 3. Ресурсы предпринимателя. Выручка. Понятие доходов и расходов. Отнесение доходов на себестоимость. Прибыль. Чистая прибыль. Убыток | 2          | 6         | -        | 8                       | 8                      |
| 4                         | Тема 4. Формирование финансовых потоков в организации                                                                                     | 2          | 6         | -        | 8                       | 8                      |
| 5                         | Тема 5. Формы ведения предпринимательской деятельности. Фирма как экономическая категория. Субъекты предпринимательской деятельности      | 2          | 2         | -        | 4                       | 8                      |
| 6                         | Тема 6. Предпринимательская среда, взаимоотношение предпринимателей с контрагентами, государственными органами                            | 2          | 2         | -        | 4                       | 10                     |
| 7                         | Тема 7. Бизнес-планирование. Налоги и иные фискальные платежи для бизнеса                                                                 | 2          | 6         | -        | 8                       | 10                     |
| <b>Итого по разделам:</b> |                                                                                                                                           | <b>14</b>  | <b>26</b> | <b>-</b> | <b>40</b>               | <b>60</b>              |
| Промежуточная аттестация  |                                                                                                                                           | х          | х         | х        | 0,25                    | 7,75                   |
| <b>Всего</b>              |                                                                                                                                           | <b>108</b> |           |          |                         |                        |

## **5.2 Содержание занятий лекционного типа**

### **Тема 1. Современное предпринимательство. Природа предпринимательства. Предпринимательская идея**

Понятие предпринимательства. Основные виды предпринимательства. История возникновения предпринимательства. Уровень развития предпринимательства в разных странах. Создание благоприятных условий для предпринимательской деятельности. Предпринимательство как процесс. Интеграционная модель предпринимательства. Социологический и психологический портрет предпринимателя. Характеристики и навыки предпринимателя. Можно ли научиться быть предпринимателем? Источники предпринимательских идей.

Сценарии зарождения инновационных бизнесов.

Методы креативного мышления.

### **Тема 2. Инновационный бизнес. Инновационные проекты и стартапы**

Предпосылки возникновения и развития стартапов как формы развития малой инновационной предпринимательской деятельности. Государственное регулирование инновационного развития в отечественной и зарубежной хозяйственной практике.

Основные направления и сферы деятельности стартапов, перспективы предпочтительной географической локализации. Организационные формы создания стартапов. Источники предпринимательских идей.

### **Тема 3. Ресурсы предпринимателя. Выручка. Понятие доходов и расходов. Отнесение доходов на себестоимость. Прибыль. Чистая прибыль. Убыток**

Выручка как экономическая и бухгалтерская категория. Бухгалтерский учет предпринимателя. Понятие балансовой прибыли. Состав затрат. Налоговый учет. Понятие доходов и расходов для целей налогообложения. Налогооблагаемая прибыль. Чистая прибыль.

### **Тема 4. Формирование финансовых потоков в организации**

Финансовые потоки в организации. Денежные потоки образуются при осуществлении компанией всех видов деятельности - операционной, инвестиционной и финансовой. Взаимосвязь между основной, инвестиционной и финансовой деятельностью предприятия. Инвестиционный денежный поток. Управление финансовыми потоками.

### **Тема 5. Формы ведения предпринимательской деятельности. Фирма как экономическая категория. Субъекты предпринимательской деятельности**

Субъекты предпринимательства: частные лица и объединения партнеров. Формы ведения бизнеса. Малое и среднее предпринимательство. Регистрация предпринимателей. Фирма. Контрактная теория фирмы. Предпринимательские риски. Реструктуризация бизнеса. Филиалы, представительства, обособленные подразделения. Франчайзинг.

### **Тема 6. Предпринимательская среда, взаимоотношение предпринимателей с контрагентами, государственными органами**

Понятие предпринимательской среды. Стейкхолдеры. Взаимоотношения с государственными и муниципальными органами. Контрагенты. Поставщики, покупатели, родственные структуры, конкуренты.

### **Тема 7. Бизнес-планирование. Налоги и иные фискальные платежи для бизнеса**

Понятие бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Виды бизнес-планов. Понятие налогов и сборов. Прямые и косвенные налоги. Общий и специальные режимы налогообложения. Основные элементы налогообложения. Общая фискальная нагрузка на бизнес. Платежи во внебюджетные фонды. Отдельные виды налогов: НДС, налог на прибыль, НДФЛ. Налоговые проверки, иные формы налогового контроля.

## **5.3 Темы и формы практических занятий**

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

| №                   | Тема семинарских занятий                                                                                                                  | Форма проведения                   | Трудоемкость, час |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| 1                   | Тема 1. Современное предпринимательство. Природа предпринимательства. Предпринимательская идея                                            | Кейс-метод, работа в малых группах | 2                 |
| 2                   | Тема 2. Инновационный бизнес. Инновационные проекты и стартапы                                                                            | Кейс-метод, работа в малых группах | 2                 |
| 3                   | Тема 3. Ресурсы предпринимателя. Выручка. Понятие доходов и расходов. Отнесение доходов на себестоимость. Прибыль. Чистая прибыль. Убыток | Расчетно-графическая работа        | 6                 |
| 4                   | Тема 4. Формирование финансовых потоков в организации                                                                                     | Расчетно-графическая работа        | 6                 |
| 5                   | Тема 5. Формы ведения предпринимательской деятельности. Фирма как экономическая категория. Субъекты предпринимательской деятельности      | Кейс-метод, работа в малых группах | 2                 |
| 6                   | Тема 6. Предпринимательская среда, взаимоотношение предпринимателей с контрагентами, государственными органами                            | Кейс-метод, работа в малых группах | 2                 |
| 7                   | Тема 7. Бизнес-планирование. Налоги и иные фискальные платежи для бизнеса                                                                 | Расчетно-графическая работа        | 6                 |
| <b>Итого часов:</b> |                                                                                                                                           |                                    | <b>26</b>         |

#### 5.4 Самостоятельная работа обучающихся

| №             | Наименование раздела дисциплины (модуля)                                                                                                  | Вид самостоятельной работы                                                                              | Трудоемкость, час |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1             | Тема 1. Современное предпринимательство. Природа предпринимательства. Предпринимательская идея                                            | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 8                 |
| 2             | Тема 2. Инновационный бизнес. Инновационные проекты и стартапы                                                                            | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 8                 |
| 3             | Тема 3. Ресурсы предпринимателя. Выручка. Понятие доходов и расходов. Отнесение доходов на себестоимость. Прибыль. Чистая прибыль. Убыток | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 8                 |
| 4             | Тема 4. Формирование финансовых потоков в организации                                                                                     | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 8                 |
| 5             | Тема 5. Формы ведения предпринимательской деятельности. Фирма как экономическая категория. Субъекты предпринимательской деятельности      | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 8                 |
| 6             | Тема 6. Предпринимательская среда, взаимоотношение предпринимателей с контрагентами, государственными органами                            | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 10                |
| 7             | Тема 7. Бизнес-планирование. Налоги и иные фискальные платежи для бизнеса                                                                 | Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)                      | 10                |
| 8             | Подготовка к промежуточной аттестации                                                                                                     | Изучение рекомендованных источников информации, конспектов лекций, подготовка ответов на вопросы зачета | 7,75              |
| <b>Итого:</b> |                                                                                                                                           |                                                                                                         | <b>67,75</b>      |

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

### Основная и дополнительная литература

| № п/п                                    | Автор, наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Год издания | Примечание                                          |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Основная учебная литература</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |                                                     |
| 1                                        | Экономика и планирование деятельности малых и средних предприятий : учебник / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, Т. В. Бодрова [и др.]. — Москва : Дашков и К, 2025. — 278 с. — ISBN 978-5-394-06255-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/506447">https://e.lanbook.com/book/506447</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                              | 2025        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 2                                        | Баскакова, О. В. Экономика и организация малого и среднего предпринимательства : учебник / О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва : Дашков и К, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-394-04970-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277034">https://e.lanbook.com/book/277034</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                        | 2023        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 3                                        | Мачабели, М. Ш. Экономика малого и среднего бизнеса : учебник / М. Ш. Мачабели, Е. И. Балалова, О. В. Баскакова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 293 с. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/174012">https://e.lanbook.com/book/174012</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                                                   | 2021        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| <b>Дополнительная учебная литература</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |                                                     |
| 4                                        | Шемятихина, Л. Ю. Менеджмент малого предпринимательства: учебное пособие / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына, М. Г. Синякова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 500 с. — ISBN 978-5-8114-2447-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167388">https://e.lanbook.com/book/167388</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                                       | 2021        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 5                                        | Смицких, К. В. Организация и оценка деятельности предприятий малого и среднего бизнеса: учебное пособие / К. В. Смицких, Е. А. Нигай, Е. С. Кошечая. — Владивосток: ВГУЭС, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-9736-0600-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/170243">https://e.lanbook.com/book/170243</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                  | 2020        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 6                                        | Смицких, К. В. Организация и оценка деятельности предприятий малого и среднего бизнеса : учебное пособие / К. В. Смицких, Е. А. Нигай, Е. С. Кошечая. — Владивосток : ВВГУ, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-9736-0600-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/170243">https://e.lanbook.com/book/170243</a> (дата обращения: 23.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                   | 2020        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 7                                        | Проблемы и тенденции развития малого предпринимательства в сфере услуг=Challenges and trends of small business development in the service sector / А.Р. Давыдович, Н.С. Кресова, С.Э. Кегейн и др. — Москва: Креативная экономика, 2019. — 204 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599499">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599499</a> . — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-91292-276-3. — DOI 10.18334/9785912922763. — Текст: электронный. | 2019        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 8                                        | Арустамов, Э.А. Основы бизнеса: учебник: [16+] / Э.А. Арустамов. — 4-изд., стер. — Москва: Дашков и К°, 2019. — 230 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496187">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496187</a> . — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03169-4. — Текст: электронный.                                                                                                                                                          | 2019        | Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

### **Электронные библиотечные системы**

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛУТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань (<http://e.lanbook.com/>), ЭБС Университетская библиотека онлайн (<http://biblioclub.ru/>), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

### **Справочные и информационные системы**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. – URL: <http://www.garant.ru/>. – Режим доступа: свободный.
3. База данных Scopus компании ElsevierB.V. – URL: <https://www.scopus.com/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Профессиональные базы данных**

1. П Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика. – URL: <http://www.gks.ru/>. – Режим доступа: свободный.
2. Научная электронная библиотека elibrary. – URL: <http://elibrary.ru/>. – Режим доступа: свободный.
3. Экономический портал. – URL: <https://institutiones.com/> – Режим доступа: свободный.
4. Информационная система РБК. – URL: <https://ekb.rbc.ru/>. — Режим доступа: свободный.

### **Нормативно-правовые акты**

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ: принят Государственной думой 21 октября 1994 г. (ред. от 09.03.2021) // СПС КонсультантПлюс. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). — Режим доступа: свободный. — Текст: непосредственный.

Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам»: утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. №896н (в ред. от 12.12.2016) // СПС КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_135658/ca1c991b3c73e205ea88e6641ac294072672ca17/#dst100009](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_135658/ca1c991b3c73e205ea88e6641ac294072672ca17/#dst100009). – Режим доступа: свободный.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <b>Формируемые компетенции</b>                                                                                                                                        | <b>Вид и форма контроля</b>                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-1</b> – Способен выявлять требования к типовой информационной системе в рамках выполнения работ по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем | <b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету<br><b>Текущий контроль:</b> практические работы, задания в тестовой форме, доклад |

## **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

### **Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы зачета (промежуточный контроль формирования компетенции ПК-1)**

«Зачтено» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы

«Зачтено» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные магистрантом с помощью «наводящих» вопросов

«Зачтено» – дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции

«Не зачтено» – обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенции ПК-1)**

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «отлично»;

71-85% заданий – оценка «хорошо»;

51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»;

менее 51% - оценка «неудовлетворительно».

### **Критерии оценивания практических заданий (текущий контроль формирования компетенции ПК-1):**

*отлично* – выполнены все задания, бакалавр четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы;

*хорошо* – выполнены все задания, бакалавр без с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы;

*удовлетворительно* – выполнены все задания с замечаниями, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями;

*неудовлетворительно* – обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

### **Критерии оценивания доклада (текущий контроль формирования компетенции ПК-1):**

«отлично» – работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, бакалавр четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«хорошо» – работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«удовлетворительно» – работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«неудовлетворительно» – бакалавр не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)**

1. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.
2. Этапы развития предпринимательства в России.
3. Создание и организация малого бизнеса в России.
4. Формы государственной поддержки малого и среднего бизнеса в России.
5. Пути достижения материального благосостояния.
6. Предприниматель: личные качества.
7. Необходимые условия формирования предпринимательства.
8. Типы и виды предпринимательства.
9. Инновационная деятельность как одно из основных направлений развития малого и среднего бизнеса.
10. Формы посреднической предпринимательской деятельности.
11. Индивидуальный предприниматель: права и преимущества.
12. Понятие, виды и классификация юридических лиц.
13. Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.
14. Условия осуществления предпринимательской деятельности (факторы производства).
15. Принятие предпринимательского решения.
16. Маркетинг в предпринимательстве.
17. Исследование и учет структуры потребностей на рынке при разработке деловой стратегии.
18. Предпринимательский капитал и способы его формирования.
19. Структура капитала и управление капиталом.
20. Стадии развития предпринимательской фирмы.
21. Равновесие предпринимательской фирмы.
22. Жизненный цикл предпринимательской организации.
23. Цена товара и издержки производства.
24. Ценообразование в условиях рыночных отношений.
25. Бухгалтерский и экономический расчет издержек производства. Калькуляция.
26. Риски и виды рисков в предпринимательстве.
27. Виды и формы страхования коммерческих рисков.
28. Формы и виды конкуренции в современной России.
29. Формы сотрудничества в различных сферах экономики.
30. Виды сделок и роль договора во взаимоотношениях хозяйствующих

субъектов.

31. Требования ГК РФ к структуре договора.
32. Классификация хозяйственных договоров в ГК РФ.
33. Расчет экономической эффективности коммерческого проекта.
34. Бизнес-модель. Бизнес-план и его роль в предпринимательской деятельности.
35. Структура бизнес-плана.
36. Техничко-экономическое обоснование и его структура.
37. Система налогообложения в России.
38. Оценка эффективности деятельности предприятия.
39. Учреждение нового предприятия.
40. Государственная регистрация частного (коллективного) предприятия.
41. Роль руководителя в деятельности коммерческого предприятия.
42. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.

### **7.3.2. Задания в тестовой форме (текущий контроль)**

1. По формам собственности предпринимательство может быть:
  - а) индивидуальное
  - б) коллективное
  - в) государственное
2. По виду или назначению предпринимательство может быть:
  - а) муниципальное
  - б) коллективное
  - в) коммерческое
3. По количеству собственников предпринимательство может быть:
  - а) производственное
  - б) арендное
  - в) индивидуальное
4. Производственное предпринимательство не включает:
  - а) инновационное предпринимательство
  - б) оказание услуг
  - в) товарные биржи
5. Коммерческое предпринимательство включает:
  - а) торговое предпринимательство
  - б) научно-техническое предпринимательство
  - в) фондовые биржи
6. Финансовое предпринимательство не включает:
  - а) страховое предпринимательство
  - б) аудиторское предпринимательство
  - в) торгово-закупочное предпринимательство
7. Решение о регистрации или отказе в регистрации предприятия должно быть принято не позднее чем:
  - а) в месячный срок
  - б) в 15-ти дневный срок
  - в) в течение 30 дней
8. Отказ в регистрации предприятия не возможен в случае:
  - а) нарушения установленного Законом порядка создания предприятия
  - б) несоответствия учредительных документов требованиям законодательства РФ
  - в) экономической нецелесообразности производства данного продукта
9. Перечислите основные формы государственной поддержки субъектов малого предпринимательства?
  - а) оказание финансовой помощи, освобождение от налогов, государственное субсидирование, предоставление гос.заказов, бюджетных кредитов

- б) оказание финансовой помощи, предоставление льгот по кредитованию, налогообложению и страхованию, предоставление гос.заказов на конкурсной основе
- в) погашение долгов перед кредиторами, предоставление льгот по кредитованию, налогообложению, предоставление гос.заказов на конкурсной основе
- г) оказание материальной помощи, предоставление льгот по налогообложению и страхованию, предоставление основных средств на безвозмездной основе

10. Что такое франчайзинг?

- а) способ обеспечения исполнения обязательств, при котором кредитор, в случае неисполнения обязательств должником, приобретает право получить возмещение за счет заложенного имущества
- б) одна из форм финансового обеспечения, при которой одно предприятие оказывает другому финансовую поддержку
- в) предоставление мелкой фирме права осуществления деятельности с использованием торговой марки, лицензии, технологии крупной компании
- г) переуступка банку или специализированной компании неоплаченных долговых требований в сочетании с элементами бухгалтерского, финансового, информационного, сбытового, юридического и другого обслуживания фирмы-клиента.

11. Какие разделы включает бизнес-план?

- а) титульный лист, резюме, анализ рыночной ситуации, товаров (услуг), конкурентов, потребителей, рисков, производственный, организационный, маркетинговый, финансовый планы
- б) преамбула, анализ рынка, товаров (услуг), конкурентов, потребителей, рисков, план продаж, план рекламы, организационный, маркетинговый, финансовый планы
- в) резюме, анализ рыночной ситуации, товаров (услуг), конкурентов, потребителей, рисков, производственный, коммерческий, сбытовой, финансовый, бухгалтерский планы
- г) титульный лист, резюме, анализ рынка, характеристика товаров (услуг), конкурентов, потребителей, производственный, правовой, предпринимательский, финансовый планы

12. Раскройте сущность лизинга.

- а) специфическая форма финансирования вклада при посредничестве специализированной компании, которая приобретает имущество и предоставляет его во временное пользование своим клиентам, не теряя права собственности на весь срок действия договора
- б) одна из форм финансового обеспечения, при которой одно предприятие оказывает другому финансовую поддержку
- в) предоставление мелкой фирме права осуществления деятельности с использованием торговой марки, лицензии, технологии крупной компании
- г) приобретение имущества в кредит.

13. Какова структура договора?

- а) титульный лист, резюме, анализ рыночной ситуации, производственный, организационный, финансовый разделы
- б) преамбула, предмет договора, права и обязанности сторон, дополнительные условия, прочие условия
- в) преамбула, предмет договора, права и обязанности сторон, ответственность сторон, способы обеспечения обязательств, дополнительные условия, производственный раздел
- г) предмет договора, права и обязанности сторон, ответственность сторон, способы обеспечения обязательств, конкуренция, срок действия договора, прочие условия

14. Какие основные виды предпринимательских рисков вы знаете?

- а) производственный, коммерческий, кредитный, денежный, валютный, технический, рыночный, высокий
- б) производственный, коммерческий, финансовый, инвестиционный, валютный,

технический, рыночный

в) коммерческий, финансовый, инвестиционный, валютный, технический, экономический, человеческий

г) производственный, коммерческий, финансовый, инвестиционный, валютный, фиктивный, предпринимательский

15. Организации, не ставящие извлечение прибыли в качестве основной цели и осуществляющие предпринимательскую деятельность лишь в той степени, в какой это служит достижению уставных целей, называются:

а) коммерческими организациями;

б) некоммерческими организациями;

в) унитарными предприятиями.

16. Индивидуальный предприниматель отвечает по своим обязательствам:

а) всем своим имуществом;

б) всем имуществом, кроме определенного законом (арендованного и долгового);

в) только своим начальным капиталом.

17. Ликвидность – это:

а) способность предприятия в любой момент осуществить необходимые платежи;

б) способность предприятия иметь необходимую прибыль для обеспечения воспроизводства активов;

в) возможность предприятия получить кредит в банке;

г) возможность предприятия осуществлять свою деятельности без признаков банкротства.

18. Эффективность использования ресурсов предприятия показывают:

а) показатели текущей ликвидности;

б) показатели деловой активности;

в) показатели рентабельности;

г) показатели автономии.

### **7.3.3 Практические задания (пример) (текущий контроль)**

#### **ЗАДАЧА 1.**

Имеются следующие данные по предприятию:

Уставной капитала (обыкновенные акции номиналом 10 тыс. руб.) – 1800000 тыс. руб.;

Чистая прибыль – 630000 тыс. руб.;

Сумма выплаченных дивидендов – 300000 тыс. руб.;

Эмиссионная премия – 200000 тыс. руб.;

Накопленная прибыль – 720000 тыс. руб.;

Стоимость покупки одной акции – 11 тыс. руб.;

Стоимость продажи одной акции – 16 тыс. руб.

Найти коэффициенты рыночной активности предприятия: прибыльность одной акции, соотношение цены и прибыли на одну акцию, норма дивиденда на одну акцию, доходность акции с учетом курсовой стоимости акции, балансовая стоимость акции, доля выплаченных дивидендов.

#### **ЗАДАЧА 2.**

Мария планирует продажу плакатов для туристов по 3,5 \$ США за штуку. Она может приобретать плакаты у оптовика по 2,1 \$ США и возвращать непроданные плакаты за полную стоимость. Аренда палатки обойдется в 70 \$ США в неделю.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Каков порог рентабельности?

2. Каким станет порог рентабельности, если арендная плата повысится до 105 \$ США?

3. Каким будет порог рентабельности, если удастся увеличить цену реализации до 3,85 \$ США?

4. Сколько плакатов должно быть продано для получения прибыли в сумме 490 \$ США в неделю?

5. Какой запас финансовой прочности имеет данный бизнес при сумме прибыли 490 \$ США?

#### ЗАДАЧА 3.

Метод рентабельности инвестиций.

Компания устанавливает цену на новое изделие. Прогнозируемый годовой объем производства 40000 шт., предполагаемые переменные затраты на ед. изделия 30 руб. Общая сумма постоянных затрат 800000 руб. Проект потребует дополнительного финансирования (кредит в сумме 1000000 руб. под 20% годовых). Рассчитать цену.

#### ЗАДАЧА 4.

Эластичность спроса от цен на продукцию предприятия равна 1,75. Определить последствия снижения цены на 1000 руб., если до этого снижения объем реализации составлял 10000 шт. по цене 17,5 тыс. руб. за шт., а общие затраты были равны 100 млн. руб. (в т.ч. постоянного 20 млн. руб.) на весь объем производства.

2) Выгодно ли предприятию снижение цены на 1000 руб. за шт. если бы уровень постоянных издержек составлял 50 % от общих расходов.

#### ЗАДАЧА 5.

Фирма приобрела новое оборудование.

Определить:

1) начиная с какого объема производства фирма окупит данное оборудование;

2) какой объем производства продукции принесет фирме в этих условиях 1,5 млн. руб. прибыли.

Цена продукции – 3,6 тыс. руб. за шт.

Стоимость сырья и материалов – 2,4 тыс. руб. за шт.

Расходы по оплате труда и прочие переменные расходы – 0,5 тыс. руб. за шт.

Условия расчетов фирмы со своими поставщиками и покупателями следующие: покупатель продукции фирмы задерживают оплату в среднем на два месяца, в то же время сама фирма оплачивает сырье и материалы в среднем через один месяц.

#### ЗАДАЧА 6.

Розничный товарооборот торговой фирмы за ноябрь 2015 г. составил 200000 тыс. руб., в том числе сумма торговой наценки – 40000 тыс. руб. Издержки обращения (собственные затраты) фирмы за ноябрь составили 10000 тыс. руб.

Рассчитать налог на пользователей автодорог (2,7%).

#### **7.3.4. Примерные темы докладов и презентаций (текущий контроль)**

1. Сущность предпринимательской деятельности и пути ее развития в России.
2. Развитие учения о предпринимательстве в XX веке.
3. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах РФ.
4. Формы и виды конкуренции в условиях перехода России к рыночной экономике.
5. Сущность и содержание деловой стратегии предпринимателя, действующего в условиях жесткой конкуренции.
6. Исследование и учет структуры потребностей на рынке при разработке деловой стратегии.
7. Анализ конкретной ситуации в рыночных секторах.
8. Создание и регистрация частного (коллективного) предприятия.
9. Техничко-экономическое обоснование коммерческого проекта и его структура (на примере конкретного коммерческого проекта).

10. Сферы деятельности и организационно-правовые формы частного предпринимательства.
11. Создание и организация малого бизнеса в России.
12. Формы государственной поддержки малого и среднего бизнеса в России.
13. Оценка эффективности деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
14. Ценообразование в условиях рыночных отношений.
15. Система налогообложения в России.
16. Виды и формы страхования коммерческих рисков.
17. Инновационная деятельность как одно из основных направлений развития малого и среднего бизнеса.
18. Равновесие предпринимательской фирмы.
19. Жизненный цикл предпринимательской организации.
20. Анализ конкретной ситуации в рыночных секторах.
21. Кадровое обеспечение предпринимательских организаций.
22. Совершенствование мотивации труда у сотрудников коммерческого предприятия.
23. Роль руководителя в деятельности коммерческого предприятия.
24. Культура предпринимательства.
25. Экономическая безопасность фирмы.

#### **7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций**

| Уровень сформированных компетенций | Оценка       | Пояснения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий                            | «зачтено»    | Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.<br>Обучающийся самостоятельно способен проводить предпроектное обследование организации, осуществлять системный анализ предметной области, выявлять проблемы в бизнес-процессах; осуществлять выбор типологии и архитектурного решения информационной системы и технологии для оптимизации и развития бизнес-процессов организации.                                                |
| Хороший                            | «зачтено»    | Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями.<br>Обучающийся с незначительными наставлениями способен проводить предпроектное обследование организации, осуществлять системный анализ предметной области, выявлять проблемы в бизнес-процессах; осуществлять выбор типологии и архитектурного решения информационной системы и технологии для оптимизации и развития бизнес-процессов организации. |
| Средний                            | «зачтено»    | Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки.<br>Обучающийся способен под руководством проводить предпроектное обследование организации, осуществлять системный анализ предметной области, выявлять проблемы в бизнес-процессах; осуществлять выбор типологии и архитектурного решения информационной системы и технологии для оптимизации и развития бизнес-процессов организации.                 |
| Низкий                             | «не зачтено» | Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий                                                                                                                                                                                                 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | Обучающийся не способен проводить предпроектное обследование организации, осуществлять системный анализ предметной области, выявлять проблемы в бизнес-процессах; осуществлять выбор типологии и архитектурного решения информационной системы и технологии для оптимизации и развития бизнес-процессов организации. |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

*Формы самостоятельной работы* при изучении дисциплины разнообразны. Они включают в себя изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации.

В процессе изучения дисциплины *основными видами самостоятельной работы* являются: подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;

- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка докладов;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к зачету.

*Подготовка докладов* по выбранной тематике предполагает подбор необходимого материала и его анализ, определение его актуальности и достаточности, формирование плана доклада или его структуры, таким образом, чтобы тема была полностью раскрыта. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер. Подготовленная в PowerPoint презентация должна иллюстрировать доклад и быть удобной для восприятия.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины, которые сформированы в фонде оценочных средств (ФОС).

Данные тесты могут использоваться:

- обучающимися при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы обучающихся в межсессионный период и о степени их подготовки к зачету.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины

предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- для коммуникации с обучающимися: VK Мессенджер ([https://vk.me/app?mt\\_click\\_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140](https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140)) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare; Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – инструмент для организации и проведения видеовстреч, распространяется по лицензии Shareware;
- для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий: Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare;
- для совместного использования файлов: Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии Shareware; Yandex Forms (<https://cloud.yandex.ru/services/forms>) – бесплатный сервис для создания форм для опроса, регистрации и т.д., распространяется по лицензии Shareware; @Облако (<https://cloud.mail.ru/>) – сервис для создания, хранения и совместного использования файлов, распространяется по лицензии Shareware; Яндекс.Диск – сервис для хранения и совместного использования документов, распространяется по лицензии Shareware.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения: при проведении практических занятий используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование аудиоматериалов и видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются : программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий , задания, контрольные вопросы.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия - бессрочно;
- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия – бессрочно;
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Яндекс (<https://yandex.ru/>) – программное обеспечение на условиях простой (неисключительной) лицензии.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной

аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### **Требования к аудиториям**

| <b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>                              | <b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Помещение для лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации | Экран, проектор; ноутбук; комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. Учебная мебель |
| Помещения для практических занятий, самостоятельной работы                                                    | Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет. Доступ к электронной информационно-образовательной среде УГЛТУ                               |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.                                | Стеллажи. Раздаточный материал                                                                                                                                      |